

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**Вышневолоцкого городского округа**

Распоряжение

от 31.12.2019 № 27-р

г. Вышний Волочек

**Об утверждении Положения о предоставлении**

**муниципальными служащими, замещающими**

**отдельные должности муниципальной службы**

**в Администрации Вышневолоцкого городского**

**округа сведений о своих расходах, а также о**

**расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних**

**детей по каждой сделке по приобретению земельного**

**участка, другого объекта недвижимости, транспортного**

**средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев**

**в уставных (складочных) капиталах организаций),**

**совершенной им, его супругой (супругом) и (или)**

**несовершеннолетними детьми в течение календарного**

**года, предшествующего году представления сведений,**

**если общая сумма таких сделок превышает общий доход**

**данного лица и его супруги (супруга) за три последних**

**года, предшествующих отчетному периоду, и об**

**источниках получения средств, за счет которых**

**совершены эти сделки**

# В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом РФ от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента РФ от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации, [Законом Тверской области от 9.11.2007 № 121-ЗО «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Тверской области](garantF1://16210521.0)», решением Думы Вышневолоцкого городского округа от 13.11.2019 № 48 «Об утверждении Положения о муниципальной службе муниципального образования Вышневолоцкий городской округ Тверской области»,

1. Утвердить Положение о предоставлении муниципальными служащими, замещающими отдельные должности муниципальной службы в Администрации Вышневолоцкого городского округа сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.
2. Руководителям самостоятельных структурных подразделений Администрации Вышневолоцкого городского округа руководствоваться в своей работе настоящим распоряжением.
3. Руководителю отдела муниципальной службы и кадровой работы Администрации Вышневолоцкого городского округа, руководителям самостоятельных структурных подразделений Администрации Вышневолоцкого городского округа ознакомить муниципальных служащих с настоящим распоряжением.
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации Вышневолоцкого городского округа Шарапову Н.В.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу с 01.01.2020 и подлежит размещению на официальном сайте Администрации Вышневолоцкого городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Вышневолоцкого городского округа Н.П. Рощина

|  |
| --- |
| Приложение  к распоряжению Администрации Вышневолоцкого городского округа  от 31.12.2019 № 27-р |

**Положение**

**о предоставлении муниципальными служащими, замещающими отдельные должности муниципальной службы в Администрации Вышневолоцкого городского округа сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых**

**совершены эти сделки**

1. Настоящее положение определяет порядок предоставления муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, включенные в Перечень должностей муниципальной службы в Администрации Вышневолоцкого городского округа, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденным Постановлением Администрации Вышневолоцкого городского округа от 31.12.2019 №13-р (далее - соответствующий перечень), представителю нанимателя (работодателю) сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду (далее - сведения о расходах), и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки (далее - источники получения средств).

2. Сведения о расходах и об источниках получения средств предоставляются муниципальным служащим, замещающим должность муниципальной службы, включенную в соответствующий перечень (далее- муниципальный служащий), в отдел муниципальной службы и кадровой работы Администрации Вышневолоцкого городского округа, кадровую службу самостоятельного структурного подразделения Администрации Вышневолоцкого городского округа (далее- соответствующая кадровая служба).

3. Сведения о расходах и об источниках получения средств представляются муниципальными служащими в сроки, установленные для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера – ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за годом, в котором совершена сделка, указанная в пункте 1.

Сведения о расходах и об источниках получения средств отражаются в соответствующем разделе справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, по утвержденной Указом Президентом Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 форме справки.

4. В случае если муниципальный служащий обнаружил, что в представленных им в соответствующую кадровую службу сведениях о расходах и об источниках получения средств не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 3 настоящего Положения.

5. В случае непредставления (предоставления не в полном объеме) по объективным причинам муниципальным служащим сведений о расходах и об источниках получения средств данный факт подлежит рассмотрению на Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации города Вышний Волочек и урегулированию конфликта интересов.

6. Проверка достоверности и полноты сведений о расходах и об источниках получения средств, представленных муниципальным служащим, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1. Контроль за соответствием расходов муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, включенную в соответствующий перечень, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их доходам (далее - контроль за расходами) осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Федеральным законом от 03.12.2012 N 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Тверской области, муниципальными правовыми актами.
2. Контроль за расходами осуществляется уполномоченным Правительством Тверской области исполнительным органом государственной власти Тверской области по реализации государственной антикоррупционной политики в Тверской области в случаях, установленных Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».
3. Решение об осуществлении контроля за расходами принимается Губернатором Тверской области или уполномоченным им должностным лицом в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 N 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» на основании письменного ходатайства представителя нанимателя или лица, которому такие полномочия предоставлены представителем нанимателя
4. Сведения о расходах и об источниках получения средств, представляемые в соответствии с настоящим положением, относятся к информации ограниченного доступа, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.
5. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о расходах и об источниках получения средств, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
6. Сведения о расходах и об источниках получения средств, представленные в муниципальным служащим, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений, приобщаются к личному делу муниципального служащего.

Глава Вышневолоцкого городского округа Н.П. Рощина